

اساسنامه کانون قرآن و عترت دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی

فصل اول: تعاریف

تعاریف:

تعریف 1- کانون قرآن و عترت دانشگاه مجموعه ایست از افراد علاقمند که در جهت آشنایی حفظ تعمیق و گسترش فرهنگ غنی اسلام می کوشند.

تعریف 2- اساسنامه کانون مجموعه ای است مکتوب شامل، اهداف، شرح وظایف، تشکیلات، شرایط عضویت، دستورالعملها و مقررات اجرایی ویژه که در قالب ضوابط کلی فعالیت کانونها و ضوابط این آیین نامه و دستورالعملهای تکمیلی آن والگوی تنظیم شده در اداره کل امور فرهنگی دانشگاه توسط هیات موسس کانون تدوین می شود و در آن موارد ذیل ذکر می گردد:

ماده 1 فعالیت کانون به گونه ای خواهد بود که حاکمیت ملی تمامیت ارضی و وحدت هویت ملی ایران اسلامی را تحکیم کرده و در جهت تقویت ارزشهای فرهنگی ایرانی-اسلامی باشد.

ماده 2- فعالیت کانون به گونه ای خواهد بود که با وظایف سایر نهادها، شوراها، انجمنها، تشکلهای و نشریات سیاسی دانشجویی هیات علمی و کارکنان دانشگاه تزاخم نداشته باشد.

تبصره 1- اساسنامه پیشنهادی هیات موسس پس از تصویب مجمع عمومی کانون و تایید شورای فرهنگی دانشگاه لازم الاجرا است.

تبصره 2- تغییرات اصلاحی اساسنامه پس از تصویب مجمع عمومی کانون باید به تایید شورای فرهنگی دانشگاه برسد.

ماده 3 - شورای مرکزی کانون شورای است متشکل از 5 تا 7 اصلی از اعضای کانون و 2 نفر علی البدل که مطابق مفاد مندرج در این آیین نامه به منظور برنامه ریزی و اجرای سیاست ها و اولویتهای مصوب کانون، توسط مجمع عمومی کانون انتخاب می شوند و وظایف آن مطابق اساسنامه کانون تعیین می شود.

ماده 4- مجمع عمومی کانون، شورای است متشکل از اعضای کانون که جلسات آن به منظور تصویب اساسنامه و آیین نامه های داخلی کانون و تغییرات آنها، انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون هیئت ریسه مجمع عمومی تدوین اولویتهای دریافت گزارش فعالیت سالانه شورای مرکزی کانون و نظارت بر فعالیت های آن و استیضاح شورای مرکزی کانون یا اعضای کانون بطور عادی حداقل سالی یکبار و بطور فوق العاده بر اساس دعوت شورای مرکزی کانون یا هیئت ریسه مجمع عمومی و یا به پیشنهاد یک سوم اعضای کانون تشکیل می شود. جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضا رسمی است و مصوبات آن برای اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

ماده 5- با هدف نظارت بر فعالیت کانونها در دانشگاه یک گروه ناظر متشکل از معاون دانشجویی فرهنگی، مسئول نهاد نمایندگی و مدیر کل امور فرهنگی دانشگاه تشکیل می شود. این گروه گزارشهای نظارت خود در پایان هر نیمسال به گروه مرکزی نظارت بر کانون ارسال خواهد کرد.

فصل دوم اهداف

اهداف:

1 - بسترسازی برای ایجاد حداقل سطح دانش نسبت به قرآن و عترت و تلاش در جهت ارتقا این معارف برای خود و سایرین و نیز عملی نمودن سیره دوامان

نبی اکرم (ص)

2 - رشد کمی و کیفی فعالیت های قرآن و عترت در جامعه دانشجویی با هدف گسترش مشارکت و انس آنان در این امور

3 - توانمندسازی دانشجویان علاقمند جهت تشکیل و سازماندهی کانون قرآن و عترت و پذیرش مسئولیت در مجموعه های قرآنی بزرگتر

4 - استفاده از امکانات تبلیغی و اطلاع رسانی مناسب جدید در راستای اهداف مجموعه و ترویج جنبش نرم افزاری

- 5- تربیت نیروهای متخصص قرآنی و عترت
- 6- تلاش در جهت جذب استعدادها و نیز آشنایی تفاوت و جامعه خاکستری به اردوگاه قرآن و عترت
- 7- بسترسازی برای هم افزایی (جریان اطلاعات) و بهره مندی کانون ها از ظرفیت ها و توانمندسازی و آسیب شناسی کانون
- 8- توسعه و تعمیق تعامل کانون قرآن و عترت با مراکز قرآنی فعال در دانشگاه و خارج از آن و نیز مسئولین مربوطه قرآن
- 9- تهیه و تنظیم بانک اطلاعات از مراکز و افراد قرآنی
- 10- بسترسازی مناسب برای نیازشناسی پژوهشی در زمینه قرآن و اهل بیت (ع) (خصوصا اعجاز علمی قرآن در زمینه علوم پزشکی)
- 11- حراست از حریم قرآن و عترت و موضع گیری به موقع در مقابل موقعیت های ایجاد شده
- 12- ایجاد بستری مناسب در جهت ارائه پیشنهادات و نظرات دانشجویان در امور قرآنی و عترتی دانشگاه
- 13- ارائه راهکارها و پیشنهادات عملی و نظری در جهت بهبود وضعیت قرآنی در دانشگاه و خوابگاه
- 14- طرح یک تالار گفتگو به شکل مجازی جهت برقراری ارتباط اعضای کانون برای مشاوره در زمینه فعالیت های قرآنی با استفاده از طراحی سایت یا وبلاگ و...
- 15- افزایش آگاهی و ارتقا سطح علمی دانشجویان از طریق فعالیت های علمی و فرهنگی
- 16- افزایش مشارکت در فعالیت های علمی و پژوهشی
- 17- ایجاد ارتباط بین دانشجویان و اساتید

فصل سوم: وظایف

وظایف:

- برای نیل به اهداف مذکور شورا اقدامات و فعالیت های زیر را بعمل می آورد:
1. تدوین و تصویب برنامه سالانه شورا
 2. انجام طرح های تحقیقاتی
 3. برگزاری جلسات گردهمایی، سخنرانی و سمینارهای علمی
 4. برگزاری کارگاه های تخصصی و دوره های آموزشی
 5. برگزاری مسابقات مذهبی، فرهنگی و علمی
 6. تدارک بازدیدهای مذهبی، فرهنگی و علمی
 7. چاپ نشریه
 8. طراحی و بروز کردن وب سایت کانون
 9. پیگیری مطالبات دانشجویان
 10. پویایی برد کانون

فصل چهارم: ارکان

اعضا - مجمع عمومی - شورا ۱۵ - کمیته ها

- **تعریف 1- اعضای کانون:** به هریک از دانشجویان شاغل به تحصیل اطلاق می شود که مطابق آیین نامه کانون ها و با داشتن شرایط به عضویت کانون درمی آیند و در چارچوب اساسنامه کانون فعالیت می کنند حداقل تعداد اعضای کانون جهت فعالیت در این کانون 15 نفر می باشد.

ماده 1- شرایط عضویت در کانون:

- 1- اعتقاد و التزام عملی به اسلام، ولایت مطلقه فقیه و قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
 - 2- نداشتن حکم تخلف در کمیته انضباطی دانشگاه
 - 3- تعهد و التزام به قوانین موضوعه کشور، دستورالعمل ها و آیین نامه ها و اساسنامه کانون قرآن و عترت
 - 4- دانشجوی شاغل به تحصیل دانشگاه باشد.
 - 5- نداشتن بیش از یک ترم مشروطی در دوران تحصیل
 - 6- دانشجویانی که عضو کانون می شوند باید فرم عضویت کانون را تکمیل نمایند.
- ماده 2-** لغو عضویت اعضای کانون با هر یک از موارد زیر محقق می شود:

1. فراغت یا انصراف از تحصیل یا اخراج
2. عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه کانون با تشخیص شورای مرکزی کانون و تایید گروه ناظر بر فعالیت کانون های دانشگاه
3. محرومیت از تحصیل به واسطه حکم قطعی کمیته انضباطی (عضویت مجدد این فرد یکسال پس از گذراندن دوران محرومیت تنها در صورتی ممکن خواهد بود که به تصویب چهار پنجم اعضای شورای مرکزی کانون برسد).

تبصره 1- هرگاه هر عضو کانون در حین فعالیت مشروط شود عضویت وی از آغاز نیمسال بعد از اعلام مشروطی لغو می شود.

- **تعریف 2-** مجمع عمومی: این مجمع شامل تمام اعضای فعال و افتخاری کانون قرآن و عترت دانشگاه است. که در تعریف کمیته ها همان نیروی انسانی کانون ها محسوب می شود. که واجد شرایط عضویت در کانون هستند و سالانه حداقل یکبار جلسه عمومی جهت اهداف کانون در زمانی که مجمع عمومی کانون تعیین می گردد تشکیل جلسه می دهد.

ماده 3- جلسات مجمع عمومی کانون با حضور نصف بعلاوه یک اعضا تشکیل و تصمیمات آن با مطلق حاضران معتبر است.

ماده 4- چنانچه که جلسه اول مجمع عمومی به حدنصاب مذکور نرسد جلسه دوم به فاصله یک ماه پس از آن تشکیل و تصمیمات آن با مطلق حاضران معتبر است.

ماده 5- جلسات مجمع عمومی بطور عادی حداقل سالی یکبار و بطور فوق العاده بر اساس دعوت شورای مرکزی و یا به پیشنهاد یک سوم اعضای کانون تشکیل می شود.

ماده 6- تصویب تغییرات اساسنامه برای دوسوم اعضای مجمع عمومی امکانپذیر است.

ماده 7- تعداد و اسامی حاضرین در هر جلسه مجمع عمومی و همچنین طرح های تصویب شده تعداد آرا و طرح های پیشنهادی تصمیمات اتخاذ شده در دفتر صورتجلسه ثبت می گردد و دفتر صورتجلسه در پایان جلسه توسط حاضرین امضا می گردد.

شرح وظایف:

- 1- تلاش در جهت آشنایی بیشتر دانشجویان جدیدالورود با فضای کانون قرآن
- 2- تعیین خط مشی کلی از طریق تصویب برنامه پیشنهادی شورای مرکزی
- 3- نظارت بر اجرای مواد اساس نامه کانون
- 4- آشنایی با دبیران و اعضای فعال کانون و شوراهای کمیته های آن
- 5- برگزاری اتاق فکر جهت بررسی پیشنهادات کلیه اعضا در زمینه فعالیت های قرآنی دانشگاه

6- انتخاب و عضو گیری اعضای کمیته های اجرایی شورای مرکزی دانشگاه و استماع گزارش عملکرد شورای مرکزی و نظارت بر عملکرد این شورا
تبصره 1: در صورتی که فعالیت شورای مرکزی طی شش ماه اول فعالیت مطابق با برنامه تصویب شده در شورای عمومی نباشد، شورای عمومی می تواند با تشکیل جلسه ای در مورد ادامه کاربری از اعضا یا کل شورای مرکزی تصمیم گیری و در صورت لزوم با چهار پنجم آراء موافق آن رامنحل نماید یا عضو یا اعضای را عزل و انتخابات پیش از موعد برگزار نماید.

تبصره 2: در زمان رای گیری جهت انحلال شورای مرکزی، اعضای شورای مرکزی دارای حق رای نمی باشند.

تبصره 3: قبل از رای گیری در مورد انحلال شورای مرکزی یا لغو عضویت یک یا چند نفر از اعضای شورای مرکزی، باید عضو یا اعضا مذکور استیضاح نموده و دفاعیات آنها در مجمع عمومی مطرح شود.

7- ارائه نظرات و پیشنهادات جهت پیشبرد اهداف کانون و تغییرات آنها.

تعریف 3- دبیر: مسئول کانون قرآن و عترت دانشگاه است که از ویژگیهای شخصیتی و تشکیلاتی ویژه ای برخوردار است و شرایط اعضای شورای مرکزی را داشته باشد.

وظایف:

- هدایت و نظارت بر عملکرد کانون مرکزی دانشگاه.
- اعطای مهر و سربرگ کانون و انتقال تجربیات و اطلاعات مرتبط تا حد امکان به دبیر بعدی در هنگام تحویل مسئولیت.
- ریاست شورای مرکزی، کمیته های ارزشیابی و شوراهای کانون و نظارت بر حسن برگزاری جلسات شورای مرکزی، کمیته ها و شوراهای.
- معرفی دبیر پس از خود، مسئولین کمیته ها و شوراهای کانون به صورت رسمی به مسئولین، دانشجویان و کارمندان دانشگاه.
- تعیین دستور جلسات شورای مرکزی و مدعوین (دبیران؛ مسئولین کمیته ها و شوراهای) و اداره امور شورای مرکزی و برنامه ریزی جلسات شورا.
- ارتباط با شورای عالی قرآن و سایر مراکز قرآنی و فرهنگی در دانشگاه و شرکت در جلسات مربوطه و شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانونها و ارائه گزارش مستمر به آن شورا و پیگیری مصوبات آن
- بررسی و نظارت بر اجرای کلیه طرح های مصوب شورای مرکزی و ارائه آن به مسئولین دانشگاه و شورای فرهنگی دانشگاه
- اعلام موضع کانون در موقعیت ها، مناسبت ها و اتفاقات مختلف ملی و مذهبی
- دبیر کانون، سخنگوی کانون نیز می باشد.

فصل پنجم: شوراهای

تعریف 1- شورای مرکزی :

ماده 1- اعضای شورای مرکزی کانون متشکل از پنج تاهفت عضو اصلی و دو عضو علی البدل می باشند که بابرگزاری انتخابات مجمع عمومی کانون در هفته ی اول آبان ماه هر ساله از میان اعضای دارای شرایط زیر برای مدت یک سال مطابق اساسنامه کانون انتخاب می شوند :

1- حداقل یک نیم سال تحصیلی را گذرانده باشند (به استثنای مقاطع تحصیلات تکمیلی)

2- تا پایان دوره فعالیت شورا دانشجو باشند

3- دو نیم سال تحصیلی متوالی یا سه نیم سال تحصیلی غیر متوالی مشروط نشده باشند.

4- محکومیت انضباطی منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشند

5 - عضو شورای مرکزی یادبیرتشکلهای اسلامی، شوراهای صنفی دانشجویان، مسئول بسیج دانشجویی و عضو شورای مدیران انجمنهای علمی و سردبیر نشریات سیاسی دانشجویی دانشگاه نباشند .

6 - عضو شورای مرکزی سایر کانون های فرهنگی دانشگاه نباشند .

ماده 2 - عضویت در شورای مرکزی با یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

1 - فراغت از تحصیل

2 - استعفای کتبی

3 - غیبت سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه غیر متوالی و براساس آراء سایر اعضای شورای مرکزی.

ماده 3 - شورای مرکزی بالاترین مرجع اجرایی اهداف کانون می باشد.

ماده 4 - جلسات شورای مرکزی کانون باید حداقل دو بار در ماه با حضور حداقل دو سوم از اعضای اصلی تشکیل شود و مصوبات آن برای اکثریت مطلق

حاضران معتبر است .

تبصره 1: حضور در جلسات شورای مرکزی برای تمام اعضای اصلی و علی البدل الزامی است و در صورت غیبت مطابق آیین نامه بایشان برخورد خواهد شد.

ماده 5 - کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساس نامه کانون ، مصوبات شورای هماهنگی و سیاست ها و اولویت های دانشگاه باشد .

ماده 6 - در اولین جلسه شورای مرکزی کانون ، اعضای شورا یک نفر را از میان خود به عنوان دبیر کانون انتخاب و به مدیر کل امور فرهنگی معرفی

می کنند . دبیر کانون مسئولیت برنامه ریزی جلسات شورای هماهنگی کانون ها و ارائه گزارش مستمر به آن شورا و پی گیری مصوبات شورای هماهنگی

کانون ها را عهده دار است . همچنین مسئولیت کلیه امور حقوقی ، اداری و قانونی کانون بر عهده دبیر آن است .

ماده 7 - تعداد اداسامی حاضرین در جلسات شورای مرکزی، مصوبات و طرح های مطرح شده و تعداد آراء در دفتر صورت جلسه ثبت می گردد.

وظایف :

1 - تدوین برنامه سالانه و ارائه آن در اولین جلس مجمع عمومی جهت تصویب

2 - اجرای برنامه مصوب شده مجمع عمومی

3 - اداره و اجرای کلیه امور کانون مطابق مصوبات شورای هماهنگی و برنامه ریزی و هدایت کلیه فعالیتهای قرآنی کانون

4 - دریافت گزارشات و مشکلات واصله از اعضای کانون و سایر دانشجویان و بررسی آنها و ارائه نقطه نظریه شورای هماهنگی و سایر مراجع دانشگاه

5 - اظهار نظر و ارائه راهکار به منظور ارتقای سطح کمی و کیفی کانون و تعیین خطوط کلی و سیاست های کانون در کوتاه مدت و بلندمدت و ارائه آن

در جلسات مجمع عمومی

6 - پیشنهاد تغییر موارد اساس نامه به مجمع عمومی

7 - تشکیل هسته اجرایی برای برنامه ها

- 8 - تشکیل جلسه دعوت از اعضای مجمع عمومی کانون براساس مصوبه شورای هماهنگی و برنامه ریزی
- 9 - پیگیری فعال جهت شرکت کانون در جشنواره ها، نمایشگاه بین المللی و همایش ها و غیره و تشویق و ترغیب دانشجویان و کانون ها به منظور حضور فعال در عرصه فعالیت های بیشتر

فصل ششم : کمیته ها

- ماده 1-** هر کمیته دارای یک مدیر است و برای تامین نیروی انسانی می تواند از اعضا کانون دارای زیرشاخه باشد.
- تبصره 1:** مدیر هر کمیته یکی از اعضا شورای مرکزی (به جز دبیر کانون) می باشد و به وسیله انتخابات در این شورا انتخاب می شود.
- تبصره 2:** هر یک از اعضای شورای مرکزی فقط می توانند در یک کمیته به عنوان مدیر فعالیت کنند.
- ماده 2 -** مسئولیت اجرایی هر مصوبه در ابتدا برعهده کمیته مربوطه است . با نظر شورای مرکزی یا کمیته مربوطه ، مسئولیت اجرایی مصوبه به فرد یا افرادی دیگر قابل تفویض است .
- ماده 3 -** مسئولیت پیگیری و پاسخگویی اجرای مصوبات شورای مرکزی، به عهده مدیر کمیته است و مدیر کمیته مسئول هماهنگی و تقسیم کار در بین اعضای کمیته است . در صورت عدم اجرای مصوبه توسط کمیته مربوطه ، دبیر شورای مرکزی مسئولیت اجرایی پیگیری و نظارت بر موضوع را دارد .
- ماده 4 -** مدیر هر کمیته گزارش فعالیت کمیته مربوطه به دبیر و اعضای شورای مرکزی می باشد.
- ماده 5 -** همکاری بین کمیته ها الزامی است و نظارت بر این موضوع برعهده دبیر شورای مرکزی است .
- ماده 6 -** عضویت در کمیته ها برای تمامی دانشجویان دانشگاه در صورت عضویت در کانون آزادی باشد. اولویت عضویت در کمیته ها با دانشجویانی است که در زمینه های کاری کمیته های مربوطه دارای سابقه فعالیت ، کسب مقام و یا آثار باشند.
- ماده 7 -** هر یک از اعضا کمیته ها ملزم به رعایت موارد زیر می باشند:
- 1 - رعایت آیین نامه کانون قرآن و عترت
 - 2 - حضور در جلسات کمیته های مربوطه
 - 3 - حضور و ارتباط مداوم با کمیته ها و شرکت در فعالیت ها و برنامه های کمیته
 - 4 - ارائه طرح های نوین و عدم استفاده از طرح های تقلیدی

تبصره 1: هر یک از اعضا در حوزه فعالیت و قوانین هر کمیته با هماهنگی و نظارت مدیر و معاون هر کمیته در جهت اجرای اهداف و وظایف کمیته مربوطه فعالیت می کند.

تبصره 2: نظارت بر رعایت آیین نامه کانون و حضور یا عدم حضور اعضا در فعالیت های کمیته ها و همچنین صلاحیت یا عدم صلاحیت اعضا در کمیته ها و همچنین صلاحیت یا عدم صلاحیت اعضا برای عضویت در کمیته ها برعهده مدیر و شورای مرکزی می باشد.

کمیته های اجرایی کانون:

- 1 - کمیته علمی-پژوهشی
- 2 - کمیته فرهنگی- مذهبی
- 3 - کمیته روابط عمومی
- 4 - کمیته امور مالی و دفتری

اهداف و حوزه فعالیت کمیته ها:

کمیته علمی- پژوهشی

- 1- بالا بردن سطح علمی-پژوهشی دانشگاه، زیر نظر **کانون** قرآن و عترت
- 2- ایجاد جایگاه مناسب برای طرح های پژوهشی، علمی و قرآنی
- 3- آشنایی با برنامه های قرآنی و کمک گیری از قرآن در فعالیتهای علمی پژوهشی
- 4- عدم محدود کردن فعالیتهای قرآنی به فعالیتهای مذهبی و بسط دادن قرآن در فعالیتهای علمی - پژوهشی
- 5- ایجاد انگیزه برای تهیه مقاله و کارهای پژوهشی علمی و قرآنی
- 6- برگزاری کارگاه های تخصصی علمی-پژوهشی
- 7- برگزاری جلسات سخنرانی، نشست ها، همایش ها و سمینارهای علمی-پژوهشی
- 8- برگزاری مسابقات و نمایشگاه های پژوهشی، علمی و قرآنی
- 9- پیگیری و برگزاری کلاسهای آموزشی و علمی
- 10- ارائه طرح ها و نوآوری ها در زمینه های علمی، پژوهشی و قرآنی
- 11- برگزاری جلسات ماهانه برای دریافت طرح های پژوهشی، علمی- قرآنی ارائه شده توسط اعضا کانون و سایر دانشجویان و همچنین بررسی مشکلات و درخواست های اعضا کانون و دانشجویان
- 12- برگزاری جلسات ماهانه به منظور برنامه ریزی برای اجرای برنامه های مصوب توسط شورای مرکزی و تهیه گزارش عملکرد ماهانه برای ارائه به شورای مرکزی
- 13- دیدار با نخبگان قرآنی و غیر قرآنی و برگزاری جلسات هم اندیشی با آنان
- 14- دیدار با اساتید و مسئولین دانشگاه و برگزاری جلسات هم اندیشی به منظور ارائه طرح ها و پیشنهادهای علمی - پژوهشی و قرآنی و مشکلات و درخواست های دانشجویان و پیگیری رسیدگی به آنها
- 15- هماهنگی و همکاری لازم با سایر کمیته های کانون در جهت اجرای اهداف و برنامه های مشابه کمیته ها و همچنین برنامه های مشترک و کلی کانون
- 16- معرفی افراد موفق در زمینه علمی پژوهشی به مدیریت فرهنگی

کمیته فرهنگی - مذهبی:

- 1- بالا بردن سطح فرهنگی و مذهبی دانشگاه، زیر نظر **کانون** قرآن و عترت
 - 2- ایجاد جایگاه مناسب برای طرح های فرهنگی، مذهبی و قرآنی
 - 3- آشنایی با برنامه های قرآنی و کمک گیری از قرآن در فعالیتهای فرهنگی
- عدم محدود کردن فعالیت های قرآنی به فعالیتهای مذهبی و بسط دادن قرآن در فعلیتهای فرهنگی
- برگزاری کارگاههای تخصصی فرهنگی و مذهبی
- برگزاری جلسات سخنرانی، نشست ها، همایش ها و سمینارهای فرهنگی و مذهبی قرآنی

- پیگیری و برگزاری کلاس های آموزشی قرآنی، دینی
- برگزاری مسابقات و نمایشگاه های قرآنی مذهبی
- برگزاری مراسمات شامل جشن ها و عزاداری های و مناسبت های ملی مذهبی
- برگزاری اردوهای تفریحی، زیارتی به اماکن و بقاع متبرکه
- برگزاری جلسات ماهانه برای دریافت طرح فرهنگی و قرآنی ارائه شده توسط اعضاء کانون و سایر دانشجویان و همچنین بررسی مشکلات و درخواست های اعضاء کانون و دانشجویان
- مطرح کردن طرح های فرهنگی، مذهبی و قرآنی ارائه شده توسط دانشجویان و اعضاء در جلسه شورای مرکزی و تهیه گزارش عملکرد ماهانه برای ارائه به شورای مرکزی
- دیدار با نخبگان قرآنی، مذهبی و فرهنگی و برگزاری جلسات هم اندیشی با آنها
- دیدار با اساتید و مسئولین دانشگاه و برگزاری جلسات هم اندیشی به منظور ارائه طرح ها و پیشنهاد های فرهنگی، مذهبی و قرآنی، مشکلات و درخواست های دانشجویان و پیگیری رسیدگی به آنها
- ارائه موفقیت ها برنامه ها و فعالیت های کمیته فرهنگی مذهبی به کمیته فضای مجازی و نشریه جهت نمایش و چاپ در فضای مجازی نشریه و برد کانون
- هماهنگی و همکاری لازم با سایر کمیته های کانون در جهت اجرای اهداف و برنامه های مشابه کمیته ها و همچنین برنامه های مشترک و کلی کانون کمیته روابط عمومی:
- تلاش در جهت جذب هر چه بیشتر دانشجویان و معرفی اهداف برنامه ها و فعالیت های کانون
- تلاش در جهت آشنایی، حفظ و تعمیق و گسترش فرهنگ اسلامی قرآنی در بین دانشجویان و اساتید
- مستند سازی و تهیه آرشیو از برنامه های مختلف و ایجاد یک بانک اطلاعات و منابع (فیلم، عکس، نشریه، پوستر، بروشور، بنر و...) با همکاری سایر کمیته ها
- پاسخگویی به مراجعات و مکاتبات دانشجویان غیر عضو و اعضایی که عضو کمیته نیستند
- تبلیغ، اطلاع رسانی، فراخوانی و دعوت های لازم برای برگزاری برنامه ها و مراسمات و فعالیت های انجام شده توسط سایر کمیته ها
- همکاری و هماهنگی لازم با سایر انجمن ها و کانون ها و مسئولین دانشگاه جهت نداشتن تداخل و انجام هر چه بهتر مراسمات و برنامه های اجرایی کانون
- ایجاد ارتباط نزدیک با مسئولین و اساتید دانشگاه به ویژه مدیریت فرهنگی
- مسئولیت ارتباط بین کانون ها با سایر ادارت و سازمان های خارج از دانشگاه جهت همکاری و استفاده از منابع و امکانات آنها با هماهنگی شورای مرکزی و مدیریت فرهنگی دانشگاه
- برگزاری جلسات شورای مرکزی و فراخوانی و دعوت از اعضاء و میهمانان
- هماهنگی و همکاری لازم با سایر کمیته های کانون در جهت اجرای اهداف و برنامه های مشابه کمیته ها و همچنین برنامه های مشترک و کلی کانون
- برگزاری جلسات ماهانه به منظور برنامه ریزی برای اجرای برنامه های مصوب توسط شورای مرکزی و تهیه گزارش عملکرد ماهانه برای ارائه به شورای مرکزی
- کمیته امور مالی و دفتری
- ثبت اسناد و فرایندهای امور مالی کانون در دفاتر مربوطه
- تامین مالی طرح ها و برنامه های اجرایی کانون قبل از اجرای آنها
- تهیه لیست اقلام مورد نیاز و وسایل تحویل گرفته شده از ادوار گذشته کانون و مدیریت و نگهداری از اموال
- مسئولیت جمع آوری و انتقال وسایل و اموال کانون مجمع عمومی برای تحویل به شورای مرکزی آینده ی کانون

- ثبت نام اعضای جدید و صدور کارت عضویت و تشکیل پرونده برای آنها و آشنایی و راهنمایی اعضای جدید با فعالیت ها و برنامه های کانون و هدایت آنها به یکی از کمیته های کانون
- بایگانی نامه های دریافتی از کمیته ها و شوراهای داخلی کانون و همچنین سایر انجمن ها - کانون ها و مدیریت فرهنگی دانشگاه و ارائه آنها به شورای مرکزی و دبیر کانون
- پاسخگویی به نامه های دریافتی و مراجعات با هماهنگی باشورای مرکزی و دبیر کانون
- ثبت و بایگانی صورتجلسات و مکاتبات شورای مرکزی و دبیر کانون
- بررسی حضور یا عدم حضور اعضای شورای مرکزی در جلسات و فعالیت های کانون و ارائه گزارش به دبیر کانون

فصل هفتم: تخلفات و تنبیهات

- ماده 1-** در صورتی که دبیر و شورای مرکزی کانون پایبند به آئین نامه کانون ها ، اساسنامه مصوب ، مصوبات معتبر کانون یا آئین نامه انضباطی دانشجویان نباشد متخلف شناخته می شود و باید پاسخگو باشند.
- ماده 2-** چنانچه شورای مرکزی کانون جلسه مجمع عمومی سالانه خود را جهت تعیین اعضای شورای مرکزی جدید در موعد مقرر (مندرج در اساسنامه کانون) برگزار نکند شورای هماهنگی موظف است ضمن صدور اخطار کتبی به دبیر شورای مرکزی کانون مهلت دهد تا نسبت به برگزاری انتخابات مجمع عمومی در مهلت مقرر اقدام نکند شورای فرهنگی دانشگاه شورای مرکزی کانون را منحل می نماید در این صورت شورای هماهنگی ظرف یک هفته اقدام به برگزاری جلسه مجمع عمومی خواهد کرد .
- ماده 3-** در صورتی که دبیر و شورای مرکزی کانون سه ماه متوالی (به جزء تعطیلات نوروزی و تابستان و بین دو نیکسال تحصیلی) تشکیل جلسه ندهد ضمن دریافت اخطار کتبی از شورای هماهنگی 15 روز فرصت دارد نسبت به برگزاری جلسه شورای مرکزی کانون اقدام کند در صورت عدم اقدام لازم در مهلت مقرر شورای فرهنگی دانشگاه شورای مرکزی را منحل کند و شورای هماهنگی موظف است ظرف یک ماه نسبت به تعیین تکلیف کانون مزبور اقدام نماید.
- ماده 4-** چنانچه کانونی در طول یک نیم سال تحصیلی هیچ فعالیتی در سطح دانشگاه نداشته باشد شورای هماهنگی در این خصوص دبیر کانون و شورای مرکزی را مورد سؤال قرار می دهد در صورت موجه نبودن ادله ارائه شده بنا بر نظر اکثریت مطلق اعضای شورای هماهنگی ضمن صدور اخطار کتبی مدت یک ماه به دبیر کانون و شورای مرکزی کانون مهلت خواهد داد تا نسبت به فعال نمودن کانون اقدام کند در صورت عدم فعالیت کانون در این مدت شورای فرهنگی دانشگاه شورای مرکزی کانون را منحل و شورای هماهنگی ظرف یکماه نسبت به تعیین تکلیف کانون مربوطه اقدام خواهد کرد .
- ماده 5-** چنانچه بر اساس نظر گروه ناظر و تأیید شورای هماهنگی برنامه اجرا شده توسط کانونی مغایر مفاد آئین نامه باشد دبیر کانون توسط شورای هماهنگی مورد سؤال قرار می گیرد و در صورت موجه نبودن دلایل وی شورای هماهنگی به کانون مورد نظر اخطار کتبی خواهد داد و در صورت دریافت دواخطار شورای فرهنگی دانشگاه کانون را منحل خواهد کرد .
- ماده 6-** در صورت انحلال شورای مرکزی کانون ، اعضای و شورای منحل شده حق نامزدی در انتخابات آتی را ندارد
- ماده 7-** در صورت انحلال کانون توسط شورای فرهنگی بر اساس تخلفات مندرج در اساسنامه اعضای شورای مرکزی کانون منحل شده حق درخواست تاسیس مجدد همان کانون را ندارد
- ماده 8-** در صورتی که تعداد اعضای کانون پس از تشکیل از 15 نفر کمتر شود شورای مرکزی کانون دوماه فرصت دارد نسبت به عضو گیری مجدد و جلوگیری از انحلال کانون اقدام کند در غیر اینصورت با رای شورای فرهنگی دانشگاه مجوز فعالیت کانون لغو خواهد شد .

فصل هشتم: بودجه و پشتیبانی

ماده 1-مدیر کل امور فرهنگی دانشگاه موظف است جهت اجرای آئین نامه و برنامه های مصوب کانون ها تسهیلات مالی و پشتیبانی لازم رامطابق دستورالعمل های تشکیلات و اعتبارات ادره کل امور فرهنگی دانشگاه باتصویب شورای فرهنگی در اختیار کانون ها قرار دهد.

ماده 2-مدیر کل امور فرهنگی دانشگاه در صورت امکان فضای فیزیکی مناسب جهت فعالیت کانونکانون ها را در اختیار آنها قرار می دهد

ماده 3-مدیر کل امور فرهنگی دانشگاه می تواند یکی از کارشناسان اداره کل امور فرهنگی دانشگاه را به عنوان مسئول کانون ها انتخاب کند

ماه 4-بودجه و اعتبارات مورد نیاز فعالیت های کانون ها و هزینه های مرتبط بر این آئین نامه (که به تصویب شورای فرهنگی دانشگاه رسیده است) در بودجه سالانه اداره کل امور فرهنگی دانشگاه پیش بینی و از محل اعتبارات دانشجویی فرهنگی دانشگاه تامین شود مدیر کل امور فرهنگی دانشگاه می تواند از کمک های سایر دستگاه ها نیز بهره مند گردد.

ماده 5-دستگاه می تواند سالیانه به منظور حمایت از کانون های فعال از محل اعتبارات فرهنگی مبالغی را به عنوان کمک در اختیار اداره کل امور

فرهنگی دانشگاه قرار دهد.